

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Дударевская средняя общеобразовательная школа»**

Утверждаю

Директор МБОУ «Дударевская СОШ»

_____ Н. И. Каргина

Приказ от «30» 08. 2023г. № 111

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

внеурочной деятельности «Занимательный английский»

Уровень общего образования: **основное общее , 7 класс**

Направление: **общекультурное**

Количество часов - **33**

Учитель: **Гоголь Вера Васильевна**

х. Дударевский

2023 – 2024 уч. год

1. Планируемые результаты освоения учебного курса, программы.

Работа строится на основе учебного пособия Бейзерова В. А. «Английский для путешественников».

EnglishforTravellers/ В. А.Бейзеров.-Ростовн/Д: Феникс, 2010.

| № п/п | Разделы учебного курса | Вид внеурочной деятельности | Компетенции |
|-------|------------------------|-----------------------------|-------------|
|-------|------------------------|-----------------------------|-------------|

| | | | |
|----|--|--|--|
| 1 | Знакомство. (приветствие, благодарность, прощание, формы обращения.) | Чтение: совершенствовать умение читать аутентичные прагматичные тексты по тематике программы с пониманием общей идеи, с извлечением информации и с детальным пониманием | Личностные: - Работать в паре и малой группе, распределять роли. -Формировать мотивацию к познанию и обучению. -Развивать способность и готовность к саморазвитию. -Формировать мотивацию к изучению английского языка с целью самосовершенствования и дальнейшей профессиональной самореализации. -Развивать потребность постоянного культурного, социального и профессионального совершенствования |
| 2 | Виза, паспорт, виды паспорта, заграничные поездки. | | |
| 3 | Цели поездок за границу, покупка билета. | Аудирование: совершенствовать умение слушать аутентичные диалоги с пониманием общей идеи, с извлечением информации и с детальным пониманием; | |
| 4 | Таможня, таможенная декларация, прохождение таможни, правила провоза багажа. | Устная речь: вести разговор по определенным программой темам с использованием речевого этикета составление диалогов по образцу, по новой ситуации. | |
| 5 | Зал вылета и прилёта, посадка в самолёт, получение багажа. | Письменная речь: заполнять разнообразные анкеты, писать адрес, письмо или электронное сообщение | |
| 6 | Классификация гостиниц. | | |
| 7 | Бронирование номера, виды номеров. | | Метапредметные: - Логично излагать свои мысли. -Развивать критическое мышление. -Использовать иностранный язык как средство добывания новых знаний. -Конструктивно разрешать конфликты посредством учета интересов сторон и сотрудничества |
| 8 | Проживание в гостинице, оплата за проживание. | | |
| 9 | Обслуживание в гостинице. | | |
| 10 | Возможные проблемы и их решение. | | |
| 11 | В ресторане/кафе. | | |
| 12 | Название продуктов, блюд, меню | | Предметные: -Составлять план, тезисы устного / письменного сообщения. -Заполнять бланки, анкеты -Понимать на слух с различной степенью полноты и точности высказывания собеседников в процессе общения, а также содержание аутентичных аудиотекстов |
| 13 | Выбор блюд, заказ еды, решение проблем, связанных с заказом | | |
| 14 | Правила поведения за столом. | | |
| 15 | Как пройти. | | -Пользоваться вспомогательной и справочной литературой для самостоятельного поиска недостающей |
| 16 | Пешеходные прогулки. | | |

2.Содержание учебного предмета, курса.

| № п\п | Раздел, темы учебного курса | Количество часов на раздел |
|----------|--|-------------------------------|
| 1 | Знакомство. (приветствие, благодарность, прощание, формы обращения.) | 1 |
| 2 | Виза, паспорт, виды паспорта, заграничные поездки. | 1 |
| 3 | Цели поездок за границу, покупка билета. | 1 |
| 4 | Таможня, таможенная декларация, прохождение таможни, правила провоза багажа. | 1 |
| 5 | Зал вылета и прилёта, посадка в самолёт, получение багажа. | 1 |
| 6 | Классификация гостиниц. | 1 |
| 7 | Бронирование номера, виды номеров. | 1 |
| 8 | Проживание в гостинице, оплата за проживание. | 1 |
| 9 | Обслуживание в гостинице | 1 |
| 10 | Возможные проблемы и их решение. | 1 |
| 11 | В ресторане/кафе. | 1 |
| 12 | Название продуктов, блюд, меню | 1 |
| 13 | Выбор блюд, заказ еды, решение проблем, связанных с заказом | 1 |
| 14 | Правила поведения за столом. | 1 |
| 15 | Как пройти. | 1 |
| 16 | Пешеходные прогулки. | 1 |
| 17 | Осмотр достопримечательностей | 1 |
| 18 | Осмотр достопримечательностей | 1 |
| 19 | Экскурсии. | 1 |
| 20 | В городском транспорте | 1 |
| 21 | В городском транспорте | 1 |
| 22 | В такси. | 1 |
| 23 | Шопинг | 1 |
| 24 | Шопинг | 1 |
| 25 | Сувениры | 1 |
| 26 | Деньги. Обмен | 1 |
| 27 | В банке | 1 |
| 28 | Разговор по телефону. | 1 |
| 29 | На почте | 1 |
| 30 | На телеграфе | 1 |
| 31 | У врача | 1 |
| 32 | У врача | 1 |
| 33 | В аптеке | 1 |
| | Отъезд. Прощание. | 1 |

Календарно-тематическое планирование

Учитель: Гоголь В.В.

Клуб: Занимательный английский

Полугодие- I, II класс – 7

Количество учебных недель: 35

Количество часов: 33

| № п/п | ТЕМА | Кол-во часов | Дата | Формы организации |
|-------|--|--------------|-------|--|
| 1 | Знакомство. (приветствие, благодарность, прощание, формы обращения.) | 1 | 05.09 | Индивидуальная работа, групповая работа, работа в парах. |
| 2 | Виза, паспорт, виды паспорта, заграничные поездки. | 1 | 12.09 | |
| 3 | Цели поездок за границу, покупка билета. | 1 | 19.09 | |
| 4 | Таможня, таможенная декларация, прохождение таможни, правила провоза багажа. | 1 | 26.09 | |
| 5 | Зал вылета и прилёта, посадка в самолёт, получение багажа. | 1 | 03.09 | |
| 6 | Классификация гостиниц. | 1 | 10.10 | |
| 7 | Бронирование номера, виды номеров. | 1 | 17.10 | |
| 8 | Проживание в гостинице, оплата за проживание. | 1 | 24.10 | |
| 9 | Обслуживание в гостинице | 1 | 07.11 | |
| 10 | Возможные проблемы и их решение. | 1 | 14.11 | |
| 11 | В ресторане/кафе. | 1 | 21.11 | |
| 12 | Название продуктов, блюд меню | 1 | 28.11 | |
| 13 | Выбор блюд, заказ еды, решение проблем, связанных с заказом | 1 | 05.12 | |
| 14 | Правила поведения за столом. | 1 | 12.12 | |

| | | | |
|----|-------------------------------|---|-------|
| 15 | Как пройти. | 1 | 19.12 |
| 16 | Пешеходные прогулки. | | 26.12 |
| 17 | Осмотр достопримечательностей | 1 | 09.01 |
| 18 | А с гидом интереснее. | 1 | 16.01 |
| 19 | Экскурсии. | 1 | 23.01 |
| 20 | В городском транспорте | 1 | 30.01 |
| 21 | В городском транспорте | 1 | 06.02 |
| 22 | В такси. | 1 | 13.02 |
| 23 | Шопинг | 1 | 20.02 |
| 24 | Шопинг-выбор покупок. | 1 | 27.02 |
| 25 | Сувениры | 1 | 05.03 |
| 26 | Деньги. Обмен | 1 | 12.03 |
| 27 | В банке | 1 | 19.03 |
| 28 | Общение в чатах | 1 | 02.04 |
| 28 | Разговор по телефону. | 1 | 09.04 |
| 29 | На почте | 1 | 16.04 |
| 30 | На телеграфе | 1 | 23.04 |
| 31 | У врача | 1 | 07.05 |
| 32 | В аптеке . | 1 | 14.05 |
| 33 | Отъезд. Прощание | 1 | 21.05 |
| | Итоговый | | |

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
методического совета

МБОУ «Дударевская СОШ»
от 26.08.2022г. №1

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР
И.В. Захарова Захарова И.В.

26.08.2022 г

