

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДУДАРЕВСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

(по основной деятельности)

от 29.11. 2024 года

№ 201

х. Дударевский

**О создании школьного музейного уголка
в МБОУ «Дударевская СОШ»**

В соответствии с планом воспитательной работы МБОУ «Дударевская СОШ» на 2024-2025 учебный год, в целях воспитания у детей и подростков патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, приобщению обучающихся к историческому и духовному наследию. На основании сложившейся в образовательной организации системы музейной работы с обучающимися.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБОУ «Дударевская СОШ» музейный уголок.
2. Назначить ответственным за организацию и работу музейного уголка педагога-организатора Никонову Ларису Евгеньевну.
3. Утвердить положение о школьном музейном уголке. (Приложение №1).
4. Ответственному за работу музейного уголка (Никоновой Л. Е.):
 - 4.1. разработать и утвердить план работы музейного уголка на 2024-2025 учебный год;
 - 4.2. организовать образовательную и воспитательную работу с обучающимися в рамках плана деятельности музейного уголка.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Дударевская СОШ»

Н. И. Каргина

С приказом ознакомлены



Л. Е. Никонова

«29» 11 2024



ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном музейном уголке в МБОУ «Дударевская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Музейный уголок, является образовательным пространством, созданным по инициативе педагогов и учащихся МБОУ «Дударевская СОШ» для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов, связанных с прошлыми и настоящими событиями в целях воспитания у подрастающего поколения мужества, отваги, любви к Родине, гражданской ответственности и патриотической сознательности, чувства верности своему Отечеству.

1.2. Нормативно – правовые основания деятельности Музейного уголка:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 12.03.2003 № 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 09.07.2020 г. № 06-735 «О направлении методических рекомендаций» (с методическими рекомендациями о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами);
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2023 № 06-278 «О направлении методических рекомендаций» (с методическими рекомендациями по созданию в музеях образовательных организаций разделов, посвящённых участникам специальной военной операции)

1.3. Музейный уголок организуется в целях обучения, воспитания духовного, культурного и интеллектуального развития, социализации обучающихся, формирования у обучающихся чувства патриотизма, и любви к своей Родине.

1.4. Профиль и функции Музейного уголка определяются задачами образовательной организации.

2. Основные понятия

2.1. Музейный уголок имеет историко -краеведческий профиль.

Основная тема: сохранение памяти об истории жителей родного края и его героях.

3. Структура и руководство Музейного уголка

3.1. Общее руководство деятельностью Музейного уголка осуществляет директор МБОУ «Дударевская СОШ»

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Музейного уголка осуществляет руководитель музейного уголка, назначенный приказом директора МБОУ «Дударевская СОШ»

4. Организация и деятельность Музейного уголка

4.1. Создание Музейного уголка является результатом целенаправленной творческой поисково – исследовательской и собирательной работы педагогов и учащихся.

4.2. Музейный уголок создан в соответствии с приказом директора № 201 от 29.11.2024 г. МБОУ «Дударевская СОШ»

4.3. Деятельность Музейного уголка регламентируется данным Положением и утверждается директором МБОУ «Дударевская СОШ»

5. Функции Музейного уголка.

Основными функциями Музейного уголка являются:

5.1. Документирование, выявление, сбор, комплектование, изучение учебно – научных коллекций и хранение музейных предметов.

5.2. Осуществление с использованием музейных технологий деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации и профессиональной ориентации обучающихся.

5.3. Организация и проведение культурно – просветительской, методической, информационной и иной деятельности.

5.4. Публичное представление музейных предметов в социальных сетях, в том числе в Реестре.

5.5. Создание условий для развития детского самоуправления – музейного актива учащихся.

6. Учет и обеспечение сохранности фондов музейного уголка.

6.1. Учёт музейных предметов Музейного уголка осуществляется отдельно по основному и научно – вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (музейные предметы, мемориальные предметы, документирующие историю) осуществляется в книге поступлений;

- учёт научно – вспомогательных материалов (копии всех видов и техники исполнения: муляжи, макеты, диаграммы, схемы, модели и репродукции, фото- и ксерокопии, материалы, подготовленные музеем для экспозиционной работы) осуществляется в книге учёта научно – вспомогательного фонда.

6.2. Хранение в музейном уголке взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

7. Регистрация и паспортизация музейного уголка МБОУ «Дударевская СОШ»

7.1. Регистрация, паспортизация музейного уголка МБОУ «Дударевская СОШ» проводится в соответствии с Положением о паспортизации и внесении в единый электронный реестр музеев образовательных организаций.

7.2. Перерегистрация (подтверждение паспортизации) Музейного уголка осуществляется каждые пять лет путем согласования акта обследования музея с региональным координатором музеев образовательных организаций и внесением акта обследования на страницу музейного уголка в едином электронном Реестре музеев образовательных организаций.

8. Реорганизация (ликвидация) Музейного уголка

8.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) Музейного уголка, а также о судьбе его коллекций решается администрацией МБОУ «Дударевская СОШ» по согласованию с вышестоящим органом – управлением образования администрации ст.Вёшенской Шолоховского района- и оформляется приказом.

8.2. В случае прекращения деятельности Музейного уголка музейные предметы основного и научно – вспомогательного фондов передаются в профильные музеи образовательных организаций.

8.3. При реорганизации (ликвидации) Музейного уголка составляется протокол, подписанный директором МБОУ «Дударевская СОШ» руководителем Музейного уголка, региональным куратором музеев образовательных организаций. Вышеуказанный документ направляется федеральному куратору музеев образовательных организаций Российской Федерации для внесения изменений в едином электронном Реестре музеев образовательных организаций.